

# PROCEDURE DE REMBOURSEMENT DE FRAIS DE TRANSPORT AUX ELEVES

	QUI	QUOI	DONNE A QUI
ETAPE 1	Le service du Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques	Distribue les dossiers de remboursement de la classe	au Professeur Principal
	Le Professeur Principal	Distribue les dossiers de remboursement à la demande de l'élève	à l'Elève

### OPTION :

*Si l'élève à besoin de son véhicule personnel, demande à faire au plus tard 10 jours avant le stage*

	QUI	QUOI	DONNE A QUI
OPTION	L'Elève	Remplit la demande d'autorisation pour utiliser son véhicule personnel et rédige une lettre de motivation	au Professeur Principal
	Le Professeur Principal	Dépose les demandes de sa classe	au service du Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques
	Le service du Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques	Rend la demande avec la décision du Proviseur	au Professeur Principal
	Le Professeur Principal	Rend la demande d'autorisation	à l'Elève

*Dossier à rendre au maximum 10 jours ouvrables après la fin du stage*

	QUI	QUOI	DONNE A QUI
ETAPE 2	L'Elève	Réalise son dossier de remboursement selon les consignes (il réunit et il présente les documents).	
	L'Elève	Donne son dossier de remboursement complet (Tout dossier incomplet ne sera pas traité)	au Professeur Principal
	Le Professeur Principal	>Pointe, réunit et vérifie tous les dossiers de sa classe. >Donne ces documents	au service du Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques
	Le service du Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques	>Vérifie le dossier, l'accepte que s'il est complet. > Renseigne Pro Note dans la rubrique COMMENTAIRE. >Ajoute l'attestation de stage fournie par le professeur référent puis renseigne Pro Note. > Remet l'ensemble	à l'Intendance
	L'Intendance	Calcule le montant à rembourser et fait un virement sur le compte de la personne inscrite sur le RIB.	

### IMPORTANT :

Aucun remboursement ne pourra être réalisé sans toutes les pièces justificatives présentées sur format A4 en recto seul.